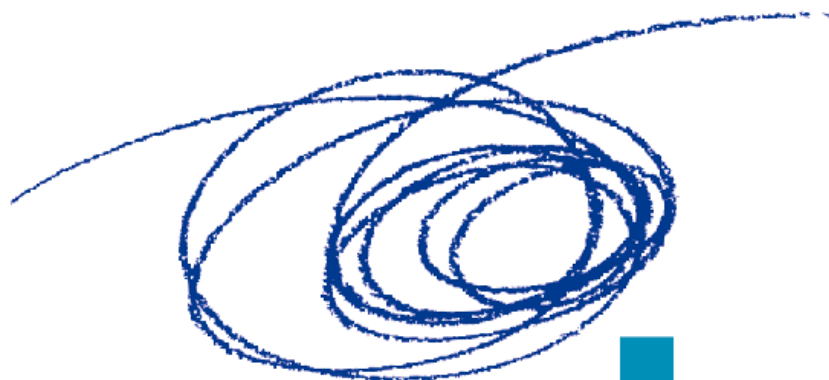


REGOLAMENTO DEL CLUB PATTINAGGIO LUGANO




**CLUB
PATTINAGGIO
LUGANO**

REGOLAMENTO DEL CLUB PATTINAGGIO LUGANO

(Nota: la denominazione al maschile include anche quella al femminile)

Disposizioni generali, le quali sono da cappello alle linee guida atleti e genitori, nonché alle direttive insegnanti (documento ad uso interno).

1. Tassa sociale

La tassa sociale è fissata dall'assemblea ordinaria del Club e dà diritto di voto, la stessa è compresa nella quota stagionale d'iscrizione delle varie sezioni.

Le famiglie con più figli iscritti al club hanno diritto ad uno sconto corrispondente:

- 2 figli iscritti al club: 20% sulla quota stagionale d'iscrizione del figlio con la tassa più bassa
- 3 e più figli iscritti al club: 50% sulla quota stagionale d'iscrizione del figlio con la tassa più bassa

2. Pacchetti e insegnanti¹

Ogni atleta della sezione artistica sceglie un pacchetto a cui iscriversi. Tutti i pacchetti dispongono di un team di insegnanti, fra i quali il Comitato designa un responsabile.

Il responsabile del pacchetto funge da coordinatore e rappresenta il referente degli atleti per quanto riguarda la loro preparazione, le iscrizioni alle gare e ai test.

L'atleta può, se lo desidera, avvalersi anche delle prestazioni di un coreografo (a partire dalla 4° stellina) e/o di altri insegnanti del club. Il responsabile del pacchetto a cui è iscritto resta comunque il diretto referente del lavoro svolto dall'atleta. Eventuali collaborazioni con insegnanti e/o coreografi esterni sono autorizzati unicamente al di fuori della stagione, previa notifica al responsabile del pacchetto.

3. Cambio del pacchetto²

Durante la stagione è possibile cambiare pacchetto una sola volta, eccezion fatta per gravi e motivate ragioni, che dovranno essere notificate al Comitato. Lo stesso organizzerà un incontro tra gli insegnanti coinvolti, i genitori, l'atleta e il CT, per decidere in modo inappellabile se la richiesta è giustificata e sostenibile.

4. Abbigliamento

Gli atleti della sezione artistica sono invitati ad avere il training del Club e la giacca e sono tenuti ad d'indossarle durante le manifestazioni sportive alle quali partecipano (test, gare, corsi di aggiornamento, ecc.) Fanno eccezione gli atleti appartenenti alla Selezione Ticino, i quali, in determinate occasioni, hanno l'obbligo di indossare la divisa FTP.

Si consiglia, inoltre, di usare vestiti aderenti/attillati e tenere i capelli raccolti.

¹ modificato il 9.10.2018

² modificato il 9.10.2018

5. Assicurazione

Tutti gli atleti devono essere assicurati privatamente contro gli infortuni, si consiglia la copertura assicurativa Responsabilità Civile (RC).

Il comitato richiede a ogni atleta della sezione artistica un certificato medico d'idoneità alla pratica del pattinaggio, lo stesso dovrà esser consegnato insieme all'iscrizione.

A partire dai 10 anni d'età e dal test interbronzo il certificato dovrà essere redatto da un medico sportivo.

6. Orari

All'inizio della stagione il club, gli insegnanti con la collaborazione del CT e del Comitato, stabilisce la griglia oraria. L'atleta, con l'accettazione della griglia, s'impegna a rispettare gli orari, ad arrivare puntuale agli allenamenti e ad avvisare per tempo in caso di assenza.

Gli atleti hanno la possibilità di pattinare liberamente in tutti gli orari a loro destinati e stabiliti ad inizio stagione dal Comitato.

Gli atleti delle categorie USP (Campionati Svizzeri) possono pattinare in tutti gli orari riservati alla sezione artistica.

Richieste di deroghe per valide ragioni sono da motivare e da inoltrare in forma scritta in segretariato e saranno valutate dal CT e dal responsabile tecnico di Comitato.

7. Orari del pubblico

Le atlete che pattinare durante le ore del pubblico e delle scuole, devono pagare l'entrata ogni volta.

Le atlete che hanno lezioni private nel pubblico possono o pagare l'entrata alla pista ogni volta, oppure munirsi della tessera stagionale, rilasciata dalla segreteria ad un prezzo di favore.

Se durante queste ore, sono presenti sul ghiaccio scuole o molto pubblico, le atlete devono restare negli spazi loro riservati, non possono mettere la musica, non possono saltare o eseguire elementi coreografici pericolosi e comunque devono rispettare le direttive della cassiera.

8. Lezioni private

Le assenze a lezioni private non preannunciate all'insegnante con almeno 12 ore di anticipo, saranno fatturate, si consiglia di notificarlo per e-mail anche in segretariato.

Qualsiasi richiesta di modifica delle lezioni private (aggiunte, soppressioni o spostamenti) deve essere autorizzata dall'insegnante, dal CT e comunicata in segretariato.

9. Lezioni di gruppo

Le assenze alle lezioni di gruppo e all'off-ice non saranno rimborsate poiché il prezzo dei pacchetti comprende già le deduzioni per le lezioni perse a causa di manifestazioni, assenze di insegnanti (di regola verranno organizzate sostituzioni con un altro insegnante), assenze dovute alla partecipazione a gare, a test, ad impegni scolastici (settimana verde, settimana bianca, gite, ecc.) e per infortunio e/o malattia inferiori a 15 giorni.

Per malattia e/o infortunio superiore ai 15 giorni, con certificato medico, verranno rimborsate le lezioni da pacchetto.

Le settimane delle vacanze scolastiche:

- Autunnali (1 settimana)
- Natale (2 settimane) **non sono comprese nei pacchetti**
- Carnevale (1 settimana)
- Pasqua (1 settimana)

Gli insegnanti organizzeranno un programma alternativo, che verrà notificato in anticipo e approvato dal CT (mini stages). Tali lezioni saranno fatturate separatamente dal Club.

10. Musiche

La scelta delle musiche dei programmi deve essere concordata con l'insegnante e/o il coreografo. Il costo della realizzazione del CD (2 copie) di qualsiasi programma verrà fatturato direttamente dal Club e ammonta a:

- CHF 35.- per le musiche fino a 2 min. 30'
- CHF 70.- per le musiche oltre i 2 min. 30'

Se la musica viene modificata dall'insegnante e/o coreografo per esigenze tecniche, verrà fatturata.

11. Spogliatoio

Gli atleti hanno a disposizione uno spogliatoio con un touch per accedervi e armadietti muniti di chiave, unicamente per la sezione artistica, ma non prima dei 10 anni.

Il costo del touch è di CHF 30.- una tantum. Ricordiamo che il touch è nominativo e ogni uso viene registrato. Lo smarrimento dello stesso è da segnalare immediatamente in segretariato, in modo da poterlo bloccare ed evitare spiacevoli inconvenienti.

Portamonete, telefono e oggetti di valore sono da lasciare nell'armadietto chiuso.

Il costo stagionale dell'armadietto ammonta a CHF 20.- ed è obbligatorio con la richiesta del touch. Ogni atleta deve tenere in ordine e pulito il proprio armadietto, come pure evitare di lasciare per terra cartacce, fazzoletti ed altro. Nello spogliatoio adottare un linguaggio e comportamento adeguato.

Ai genitori (adulti in generale) è severamente vietato accedere allo spogliatoio.

Membri di comitato ed insegnanti sono autorizzati ad entrare in qualsiasi momento nello spogliatoio per comunicazioni e controlli.

Regolarmente un membro di comitato ritirerà gli indumenti e gli oggetti non riposti negli armadi.

Si declina ogni responsabilità in caso di furto o danneggiamento.

12. Palestra

L'accesso alla palestra è concesso unicamente agli atleti per la frequenza dei corsi off-ice. Ricordiamo di avere rispetto e cura del materiale a disposizione, degli spogliatoi e dei servizi. Chi rompe, paga!

È vietato accedere alla palestra con le scarpe da esterno e mangiarvi.

Ordine e pulizia valgono per tutti gli spazi usufruiti dagli atleti.

Regolarmente un membro di comitato ritirerà gli indumenti e gli oggetti dimenticati.

13. Lavoro sul ghiaccio

- a. Si raccomanda di effettuare il riscaldamento prima di entrare in pista
- b. Il riscaldamento in pista 10 minuti senza interruzione con velocità crescente o almeno con velocità sostenuta, se possibile, in base agli orari scolatici
- c. fare defaticamento e stretching a termine dell'allenamento
- d. entrare in pista sfruttando tutta l'ora, non solo per il tempo strettamente necessario per fare lezione
- e. Il programma iniziato deve esser completato. Non si accetta l'interruzione e la ripresa della musica da capo, a meno di esser stati interrotti accidentalmente da qualcuno
- f. Precedenze in pista:
 1. Chi ha lezione
 2. Chi ha gare imminenti
 3. Chi fa il programma con la musica (la prima volta)
- g. In pista non si chiacchiera, niente salotto! Si può lavorare a coppie o in tre, ma si lavora. Per mettersi d'accordo, solo alla balaustra e non in centro pista, esso deve essere libero per chi si sta allenando.
- h. Ogni atleta non taglierà la strada alle altre, eviterà di ostacolare chi sta eseguendo il programma.

14. Comportamento

Vi si rimanda alle linee guida:

- atleti
- genitori (o adulti che seguono gli atleti agli allenamenti)

15. Commissario Tecnico

Il commissario tecnico è la persona che si occupa di tutti gli aspetti tecnici degli atleti e degli insegnanti, tenendo conto di tutti i valori educativi che lo sport può e deve trasmettere.

Sintesi dei compiti del commissario tecnico e/o il responsabile tecnico di Comitato:

- a. Valutazione potenziale e pianificazione del percorso formativo degli atleti (in collaborazione con lo staff insegnanti)
- b. Interfaccia tecnica tra insegnanti <-> atleti/genitori
- c. Gestione e supervisione staff tecnico (insegnanti e monitori)
- d. Selezione delle gare alle quali partecipare (in collaborazione con lo staff insegnanti)
- e. Sviluppo e implementazione sezione pulcini e amatori (in collaborazione con gli insegnanti)
- f. Delegato della formazione e dell'aggiornamento dello staff tecnico

Il CT, in collaborazione con gli insegnanti, è responsabile della stesura della griglia stagionale, controllando che siano rispettate le regole di sicurezza in pista e gli orari attribuiti ad ogni atleta, in base alle loro esigenze e capacità.

16. Iscrizioni a gare³

All'inizio della stagione il CT, in collaborazione con lo staff insegnanti e con il Comitato, designa le competizioni alle quali possono partecipare gli atleti del club. L'elenco viene consegnato alle famiglie che sono tenute a segnare le gare alle quali intendono partecipare; il modulo firmato e controfirmato dall'insegnante responsabile va poi riconsegnato in segreteria. Qualche settimana prima del termine di scadenza dell'iscrizione, la segreteria invia una e-mail alle famiglie con l'elenco delle atlete iscritte chiedendo eventuali aggiunte o rinunce. Dopodiché si procederà all'iscrizione definitiva. La quota di iscrizione e l'assistenza non potranno essere rimborsate in caso di non partecipazione.

Gli insegnanti responsabili di riferimento sono tenuti alla redazione completa di ogni Planned Programm Content (PPC).

Per l'assistenza ai concorrenti il Club designa, di regola, un solo insegnante, che è tenuto ad occuparsi di tutti i partecipanti alla gara. Se il numero dei partecipanti fosse superiore a 10 al giorno, saranno designati due insegnanti.

Allo scopo di contenere i costi, per le gare fuori Cantone, sarà garantita l'assistenza di un insegnante del Club solo se i partecipanti alla gara saranno almeno cinque.

Nel caso in cui qualche atleta volesse comunque partecipare ad una competizione (malgrado il Club abbia deciso di non mandare nessuno), il CPL si impegna a trovare sul posto un insegnante disposto ad assisterlo. In questo caso tutte le spese derivanti dall'assistenza sono completamente a carico della famiglia.

Se, per qualsiasi motivo, un atleta non dovesse partecipare ad una competizione alla quale si è iscritto ha l'obbligo di informare tempestivamente al segretariato del Club, il quale comunicherà al Club organizzatore della competizione il ritiro dell'atleta. In caso di ritiro dell'ultimo momento, si prega di avvisare l'insegnante presente alla gara.

Il Comitato raccomanda a tutti gli atleti di partecipare alla cerimonia di premiazione, dimostrando così grande maturità nell'accettare l'esito della gara.

Le spese per l'assistenza di un insegnante durante la competizione saranno le seguenti:

- a. Competizioni in Ticino
 1. gare organizzate del Club (Lugano Cup – Trofeo del Lago Libero e Stile) offerto dal Club
 2. altre gare su territorio ticinese contributo forfettario CHF 50.- (al giorno, per atleta) da pagare anticipatamente unitamente alla tassa d'iscrizione.
- b. Competizioni fuori cantone contributo forfettario CHF 70.- (al giorno, per atleta) da pagare anticipatamente unitamente alla tassa d'iscrizione.
- c. Competizioni internazionali
Se organizzate dal Club, si valuterà caso per caso.

³ modificato il 9.10.2018

L'assistenza alla gara viene fatturata assieme al costo dell'iscrizione. In caso di mancata partecipazione, l'assistenza verrà rimborsata solo in caso di presentazione di un certificato medico comprovante l'effettiva impossibilità di pattinare e di conseguenza di partecipare alla competizione.

17. Iscrizioni ai Campionati Svizzeri

La tassa d'iscrizione ai Campionati Svizzeri viene offerta dalla FTP.

Agli atleti verranno fatturate le spese di assistenza come al punto 16b.

18. Iscrizioni a test⁴

Le sessioni di test sono importanti momenti di verifica dell'operato di tutti. L'eventuale esito negativo di un test ha ripercussioni negative su tutti. Per offrire un servizio di qualità è necessario assicurare la massima attenzione alla preparazione di tali eventi.

L'esito negativo comporta un certo impatto su più fronti

- L'atleta potrebbe ricavarne un rafforzamento della motivazione, o più probabilmente un suo indebolimento
- I suoi genitori possono vedere "frustrate" le loro aspettative e i loro sforzi di sostegno verso il figlio, oltre che essere preoccupati delle sue reazioni. Inoltre possono sentire "tradita" la fiducia riposta negli insegnanti
- L'insegnante responsabile ne riceve comunque un ritorno negativo in termini di immagine professionale e di autostima
- I giudici e/o il pannello tecnico ne ricavano irritazione se il fallimento non è il primo riportato dallo stesso atleta nello stesso test e soprattutto se gli atleti ad essi sottoposti per il giudizio hanno una preparazione non adeguata per il test
- Il Club ha fallito nel creare le giuste aspettative e nel fornire le giuste indicazioni al proprio atleta.

Per questi motivi e per cercare di essere più professionali la procedura da seguire deve essere la seguente:

- a. V. punto 15
- b. L'insegnante comunica al CT l'intenzione di presentare un'atleta ad un test
- c. L'insegnante con il supporto del CT, organizza i visionamenti di tutti gli atleti proposti e collegialmente viene decisa l'iscrizione o meno
- d. Compito dell'insegnante o del CT, sarà quello di informare l'atleta e la sua famiglia della decisione presa.

Non spetta quindi alla famiglia la decisione di iscrivere o meno un'atleta al test.

Le tariffe di iscrizione ai test sono stabilite dall' USP e possono venire adeguate in qualsiasi momento.

Il costo dei test stelline ammonta a CHF 25.-

⁴ Modificato il 9.10.2018

I costi per l'iscrizione ai test, sia di libero che di stile ammontano, attualmente, a:

a. Test interbronzo di libero e stile	CHF	60.-	}	TEST INFERIORI
b. Test bronzo di libero e stile	CHF	80.-		
c. Test interargento di stile	CHF	90.-		
d. Test interargento di libero	CHF	200.-	}	TEST SUPERIORI
e. Test argento di libero e stile	CHF	200.-		
f. Test interoro di libero e stile	CHF	200.-		
g. Test oro di libero e stile	CHF	200.-		

Al costo dell'iscrizione vanno aggiunti i costi di assistenza, che sono stabiliti nel corrispondente di:

- V. punto 16

19. Fatturazione

Le famiglie non devono pagare alcun compenso direttamente agli insegnanti, tutto viene fatturato dal Club.

20. Licenza

A partire dalla preparazione del test interbronzo, ogni atleta iscritto ad un Club Svizzero deve essere in possesso della licenza USP, essa va richiesta tramite il club e il costo della sua emissione è di CHF 200.- (il 1° anno).

Ogni anno arriva direttamente a casa dell'atleta il rinnovo della licenza, per un costo di CHF 100.-. Ogni atleta è responsabile della sua licenza che deve essere presentata, su richiesta, ad ogni competizione o test.

Il mancato rinnovo della licenza porta all'esclusione dell'atleta dalla lista ufficiale USP, ciò significa che non potrà più partecipare né a gare né a test senza richiedere, tramite il segretariato del Club, la riattivazione della vecchia licenza, per un costo di CHF 200.-.

21. USP

L'USP (Unione Svizzera di Pattinaggio) è la federazione nazionale che raggruppa tutti i Club della svizzera e che emana, anno per anno, i regolamenti per i test e per le gare, le condizioni per accedere ai campionati nazionali nelle diverse categorie (Mini, Speranze, Cadetti, Juniori, Seniori B ed Elite), la lista dei giudici e dei funzionari che possono giudicare, ecc.

I rapporti con l'USP sono riservati esclusivamente ai Club.

22. FTP

La FTP (Federazione Ticinese di Pattinaggio) dipende direttamente dall'USP e raggruppa i 5 Club ticinesi. Essa, in collaborazione con i vari Club organizza le competizioni ticinesi (Trofeo Ticino, Campionati Ticinesi di libero e di stile, Gara delle Stelle).

All'interno della FTP alcuni atleti dei vari Club sono scelti e invitati a fare parte dei quadri regionali

Questa scelta è indipendente dai Club, ogni atleta invitato a partecipare può decidere autonomamente se aderire oppure no.

All'interno della selezione può esserci un'ulteriore suddivisione, che concerne alcuni atleti i quali rispondono a dei requisiti imposti dall'USP, rientrando così nel gruppo Selezione Cadetti USP o Selezione Junori USP.

La FTP invita gli atleti della selezione a partecipare ad alcune gare internazionali, in questo caso nessuna partecipazione ai costi avviene da parte del Club e tutte le spese vanno regolate con la FTP.

23. COOL & CLEAN

Il nostro Club aderisce e si impegna a favore dei principi di Swiss Olympic per uno sport corretto e pulito. Chiediamo a tutti gli atleti, ma anche ai genitori e agli insegnanti di rispettare le regole della carta etica dello sport, pubblicata sul nostro sito www.cpl-lugano.ch.

È vietato fumare in pista, nella zona adiacente la stessa, nel corridoio che porta agli spogliatoi, negli spogliatoi, negli uffici e nella palestra.

Rammentiamo agli insegnanti che è assolutamente vietato consumare alcolici durante il lavoro in pista e raccomandiamo inoltre ai genitori di evitare di farlo in presenza degli atleti.

Ricordiamo agli atleti che a bordo pista va consumata solo acqua o idrosalina e non bevande gassate.

I sette principi della Carta etica nello Sport

- Adottare lo stesso comportamento nei confronti di ogni persona!
- Armonizzare l'attività sportiva e la vita sociale!
- Promuovere la responsabilità individuale e collettiva!
- Incoraggiare rispettosamente senza esagerare!
- Educare alla lealtà e al rispetto dell'ambiente!
- Opporsi alla violenza, allo sfruttamento ed alle molestie sessuali!
- Rifiutare il doping e gli stupefacenti!

Il presente regolamento si applica a tutte le persone che praticano il pattinaggio sotto l'ala del Club Pattinaggio Lugano o che collaborano con lo stesso, sulle piste della Resega a Lugano, nonché a tutte le persone che accedono a queste piste per seguire tali attività.

Il presente regolamento è stato approvato dal comitato nel mese di luglio 2011, revisionato ed approvato nel mese di agosto 2012, successivamente nel mese di settembre 2015.

Per il Comitato del Club

Franco Gubitosa

Presidente

Lugano, settembre 2015